

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«ПРОГИМНАЗИЯ КРИСТАЛЛИК»

ПРИКАЗ

от 02.09.2024.

№ 72

«О мерах по итогам аккредитационного
мониторинга системы образования»

В соответствии с приказом Рособрнадзора, Минпросвещения, Минобрнауки №660/306/448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования», постановлением Правительства РФ №662 от 05.08.2013 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по достижению показателей качества образования в МАОУ «Прогимназия Кристаллик» по итогам аккредитационного мониторинга системы образования на 2024-2025 учебный год
2. Заместителям директора по УВР, ВР, Воробьевой Е.В., Ленкиной Е.В., заместителю директора по АХЧ Трофименцевой:
 - 2.1. обеспечить контроль реализации Дорожной карты;
 - 2.2. проводить мониторинг эффективности принятых мер по повышению качества образования;
 - 2.3. обеспечить ежеквартальное обсуждение эффективности принятых мер на заседании педагогического совета;
 - 2.4. один раз в квартал предоставлять директору информационную справку о результативности принятых мер.
3. Делопроизводителю Мартыновой Л.С. ознакомить с данным приказом указанных в нём лиц в день его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МАОУ "Прогимназия Кристаллик"
С приказом ознакомлены:



Клевцова В.Л.
Воробьева Е.В.
Трофименцева А.В.
Ленкина Е.В.

**Дорожная карта (план мероприятий)
по достижению показателей аккредитационного мониторинга
МАОУ «Прогимназия Кристаллик»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга	Сентябрь	заместители директора по УВР, ВР, АХЧ
2.	Участие в постоянно действующих совещаниях по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга».	Сентябрь	директор, заместители директора по УВР, ВР, АХЧ
3.	Актуализация документов (актов выполненных работ), подтверждающих наличие в ОУ доступа к сети «Интернет»	До 05.09.2024	заместитель директора по АХЧ
4	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	До 05.09.2024	заместитель директора по УВР
5	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	Постоянно	заместитель директора по УВР
6	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	заместитель директора по УВР
7	Размещение на официальном сайте ОУ учебных планов, основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	До 05.09.2024	заместители директора по УВР, по ВР
8	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	В соответствии с графиком	заместитель директора по УВР
9	Разработка планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками ОУ. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	до 05.09.2024	заместители директора по УВР, по ВР
10	Разработка перспективных планов повышения квалификации педагогических работников ОУ.	до 05.09.2024	заместители директора по УВР, по ВР
11	Контроль за обеспечением повышения профессионального мастерства педагогов через обучение по дополнительным программам подготовки и модульных курсов	В течение года	заместители директора по УВР, по ВР

12	Организация работы с обучающимися «группы риска»; организация внеурочной работы с целью качественной подготовки обучающихся	В течение года	заместители директора по УВР, ВР
13	Организация работы с родителями (законными представителями), подготовки и психологической помощи.	В течение года	заместители директора по УВР, по ВР
15	Консультирование учителей-предметников в соответствии с расписанием дополнительных занятий	В течение года	заместители директора по УВР, по ВР